



KOMPONENT™

SUNDHEDSKOMMUNOM-  
UDDANNELSEN

# Studieordning - Sundheds- kommunomuddannelsen

Undervisningsåret 2026/2027

KOMPONENT™



# INDHOLDSFORTEGNELSE

Del I .....	3
1. Indledning .....	3
2. Uddannelsens formål .....	3
3. Målgruppe for uddannelsen .....	3
4. Uddannelsens varighed.....	4
5. Den uddannedes titel.....	4
6. Adgangskrav.....	4
7. Uddannelsens læringsudbytte, struktur og opbygning.....	4
8. Afgangsprojekt .....	6
9. Undervisningens pædagogiske tilrettelæggelse.....	8
10. Prøver – eksamen og evaluering.....	9
11. Merit .....	10
12. Studievejledning.....	11
Del II - Modulbeskrivelser .....	12
Bilag 1 .....	13
Bilag 2.....	20

## Anvendte forkortelser

ECTS          European Credit Transfer System

## Del I

### 1. Indledning

Sundhedskommunomuddannelsen er en erhvervsrettet og videregående uddannelse.

Sundhedskommunomuddannelsen er den 28. februar 2024 blevet niveauvurderet af Danmarks Akkrediteringsinstitution og indplaceret på niveau 5 i Kvalifikationsrammen for Livslang Læring. I det offentlige uddannelsessystem er akademiuddannelser indplaceret på niveau 5.

Uddannelsen udbydes landsdækkende på Komponent's regionale lokationer.

### 2. Uddannelsens formål

Formålet med Sundhedskommunomuddannelsen er at kvalificere ansatte i kommuner og regioner til selvstændigt at varetage funktioner og håndtere udviklingsorienterede situationer inden for administration og forvaltning i sundhedsvæsenet samt forstå den centrale samfunds-faglige og retlige teori og metode, der anvendes i sundhedsvæsenet.

Det er uddannelsens formål at kvalificere de studerendes faglige og tværfaglige færdigheder samt deres overblik over organisatoriske sammenhænge inden for sundhedsvæsenet. Formålet er endvidere at styrke de studerendes kommunikative kompetencer i forhold til bruger-/patientrettet kontakt og i samarbejdet med andre faggrupper.

Uddannelsen tager sigte på at udvikle de studerendes evner til selvstændigt og kontinuerligt at opgradere egen viden inden for professionsområdets metode og teori. Endvidere skal de studerende kvalificeres til ud fra praksisnære sammenhænge at udvikle egen praksis, opstille løsningsmuligheder og kunne formidle disse til samarbejdspartnere og brugere.

### 3. Målgruppe for uddannelsen

Medarbejdere med administrative funktioner på sundhedsområdet i kommuner og regioner og på større institutioner.

Medarbejdere i selvejende institutioner på sundhedsområdet, der samarbejder med kommuner og regioner.

## 4. Uddannelsens varighed

Uddannelsen er normeret til et studenterårsværk. I studenterårsværk er en heltidsstuderendes arbejde i et år og svarer til 60 ECTS<sup>1</sup> point. ECTS-point er en måleenhed, der udelukkende angiver arbejdsbyrden og ikke uddannelsesforløbets sværhedsgrad. 60 ECTS svarer til 1650 timers arbejdsbelastning. Heri indgår alle studieaktiviteter: *Skemalagt undervisning, studietid i læringsgrupper, forberedelse, selvstudium, obligatoriske opgaver, projektarbejde, vejledning, øvelser og eksamen.*

Uddannelsen er fleksibelt organiseret som deltidsstudium, men skal være afsluttet inden for en periode på 6 år fra det tidspunkt, hvor man starter på uddannelsen.

## 5. Den uddannedes titel

Efter gennemført uddannelse, kan den uddannede kalde sig Sundhedskommunom.

## 6. Adgangskrav

Adgang til optagelse på uddannelsen er betinget af, at ansøgeren har bestået en relevant erhvervsuddannelse, en relevant grundlæggende voksenuddannelse (GVU), en relevant erhvervsuddannelse for voksne (EUV), en gymnasial uddannelse eller en relevant uddannelse på samme niveau.

Ansøgere skal desuden have mindst 2 års erhvervs erfaring efter gennemført adgangsgivende uddannelse. Relevant erhvervs erfaring, der er opnået sideløbende med den adgangsgivende uddannelse, medregnes ved optagelsen.

Komponent optager ansøgere, hvor en individuel realkompetencevurdering kan anerkendes som svarende til adgangsbetingelserne.

Komponent kan optage ansøgere, der efter konkret vurdering skønnes at have uddannelsesmæssige forudsætninger, der kan sidestilles med relevant erhvervsuddannelse.

## 7. Uddannelsens læringsudbytte, struktur og opbygning

### 7.1 Forventet læringsudbytte

Ved deltagelse i Sundhedskommunomuddannelsen vil der blive arbejdet med et læringsindhold, der på en balanceret måde giver de studerende indsigt i den teoretiske baggrund for de metoder og principper, der præsenteres. Desuden indgår praksisrelaterede øvelser og opgaver, som er med til at sikre en høj grad af relevans for de studerende. Målet er at sikre et robust læringsudbytte for de studerende.

---

<sup>1</sup> European Credit Transfer System

## *Viden*

De studerende skal

- kunne skabe sammenhæng mellem praksisudfordringer i eget arbejde i sundhedsvæsenet og vide, hvorledes teorier og metoder kan bringes i anvendelse i egen professions udvikling.
- kunne forstå praksis og central anvendt teori og metode samt kunne forstå sundhedsvæsenets anvendelse af teori og metode.
- have udviklingsbaseret viden om praksis og central anvendt teori og metode inden for administration i sundhedsvæsenet.

## *Færdigheder*

De studerende skal

- kunne analysere egen og andres praksis og vide, hvorledes dette relaterer til relevant teori og metode inden for administration i sundhedsvæsenet.
- i praksis kunne anvende centrale metoder og redskaber, der knytter sig til egne faglige udfordringer inden for sundhedsadministration og –service.
- kunne vurdere omfanget af praksisnære problemstillinger i sundhedsvæsenet og herfra opstille og vælge løsningsmuligheder samt justere, tilpasse og udvikle arbejdsgange og processer.
- kunne formidle praksisnære problemstillinger og løsningsmuligheder til samarbejdspartnere, kolleger og brugere/patienter.

## *Kompetencer*

De studerende skal

- kunne håndtere udviklingsorienterede og nye situationer inden for sundhedsvæsenet samt varetage planlægningsfunktioner i relation til professionens praksis.
- kunne deltage aktivt i den faglige udvikling og det tværfaglige samarbejde i sundhedsvæsenet.
- kunne udvikle egen praksis på en systematisk måde, så det reflekterer en tiltagende kvalitativ udvikling af eget arbejde og profession.

## 7.2 Uddannelsens struktur og opbygning

Sundhedskommunomuddannelsen er en fleksibel og modulopbygget uddannelse, som består af 3 obligatoriske moduler, 2 valgfrie moduler og et Afgangprojekt.

### Obligatoriske moduler - svarende til i alt 30 ECTS-point

- Administration, jura og økonomi i sundhedssektoren
- Patientforløb - koordinering og samarbejde
- Kvalitet, teknologi og data i samspil

### Valgfrie moduler - svarende til i alt 20 ECTS-point - 10 ECTS pr, modul

- Databearbejdning og controlling
- Digitalisering og klinisk administration
- Fremtidens vagtplanlægning i sundhedsvæsenet
- Sundhed, sygdom og samarbejde
- Vejlederuddannelsen for vejledere på sundhedsområdet
- Hertil kommer valgmoduler fra Kommunomuddannelse på akademniveau

Modulerne kan tages i vilkårlig rækkefølge.

(For uddybning af læringsmål og indhold i obligatoriske og valgfrie moduler se bilag 1 og bilag 2).

### Afgangprojekt - svarende til i alt 10 ECTS-point

Afgangprojektet udarbejdes individuelt eller i grupper af 2-4 studerende.

Eksamen er individuel eller i en gruppe efter eget valg

## 8. Afgangprojekt

Afgangprojektet er den obligatoriske afsluttende del af Sundhedskommunomuddannelsen. Omfanget svarer til 10 ECTS-point. Forudsætningen for at gå til den afsluttende eksamen på Afgangprojektet er, at den studerende har bestået de tre obligatoriske moduler samt to valgmoduler således, at den studerende har opnået 50 ECTS-point inden påbegyndelse af eksamen på Afgangprojektet.

Formålet med Afgangprojektet er, at den studerende får mulighed for at vise overblik og sammenhængsforståelse for uddannelsens centrale videns- og færdighedsområder. Afgangprojektets tema og indhold skal tage udgangspunkt i den studerendes arbejdsplads og egen praksis. Desuden skal den studerende gennem Afgangprojektet kunne beskrive og reflektere over den viden, der er opnået gennem uddannelsesforløbet. Hertil kommer, at den studerende skal kunne begrunde, hvilke administrative færdigheder han/hun vil kunne praktisere som følge af Afgangprojektets konklusioner. Det vil sige en videnbaseret forståelse af egen praksis og hvorledes den kan forandres i lyset af Afgangprojektet. Endelig skal den studerende kunne reflektere over egen kompe-



tenceudvikling. Med andre ord er Afgangprojektet den studerendes mulighed for at vise en sammenhængende forståelse for læringsudbyttet af deltagelsen i studiet og demonstrere den opnåede viden og kompetence.

Afgangprojektets emne godkendes af Komponent og Afgangprojektet kan skrives individuelt eller i en gruppe.

## **Udbytte**

### ***Viden***

De studerende skal

- have viden om og forstå, hvordan samfundsudviklingen, de sundhedspolitiske mål og økonomiske vilkår påvirker sundhedsvæsenets struktur og de opgaver, som sundhedsvæsenet er forpligtet til at udføre
- have viden om og forstå fagområdets praksis og centralt anvendt teori og metode
- forstå projektarbejdsmetoden og projektværktøjer
- kende til metode- og kildekritik og forstå vigtigheden af et holdbart datagrundlag

### ***Færdigheder***

De studerende skal

- kunne præsentere problemformulering, teori- og metodevalg, analyse samt konklusion i et projekt
- kunne analysere og vurdere praksisnære problemstillinger ud fra relevant faglig teori og metode
- kunne anvende samfundsvidenskabelig metode og kildekritik og kunne udarbejde et projekt
- kunne opstille og argumentere for forslag til løsninger og handlemuligheder på praksisnære problemstillinger

### ***Kompetencer***

De studerende skal

- kunne medvirke til at udvikle sundhedsvæsenets opgaveløsning i et fagligt og tværfagligt samarbejde
- i en struktureret sammenhæng kunne tilegne sig ny viden, færdigheder og kompetencer i relation til opgaverne i sundhedsvæsenet

## 9. Undervisningens pædagogiske tilrettelæggelse

Komponent har en lang tradition for at tilrettelægge praksisnær og aktionsorienteret undervisning, der sigter mod at gøre de studerende til aktive medspillere i undervisningen, herunder at anvende didaktiske metoder, der gør det muligt at fastholde uddannelsesperspektivet samtidig med, at de studerendes arbejds erfaringer og – kontekst bliver et vigtigt element i den læringsmæssige strategi i uddannelsen.

Bag alle modulerne på uddannelsen er etableret arbejdsgrupper, hvor sundhedsfaglige praktikere konstant fornyr, udvikler og samskaber både de faglige og pædagogiske/didaktiske elementer. Samtidig tilrettelægger underviserne på uddannelsen deres undervisning, så der skabes grundlag for at de tre centrale dimensioner i uddannelsen – teori, metode og praksis - hele tiden er nærværende.

Undervisningen foregår ideelt i det ”læringsrum”, hvor der veksles mellem dialog, forstyrrelser, tid til refleksion, selvstændigt arbejde med relevante problemstillinger, gruppearbejde og oplæg fra underviserne. Deling af viden og erfaringer, bearbejdning af og refleksioner over iagttagelser og analyser er med til at skabe det ideelle læringsrum.

De læringsprincipper, der anvendes, er følgende:

**Dialog** – undervisningen foregår i en dialog mellem de studerende og underviserne og de studerende indbyrdes.

**Inddragelse** – de studerende inddrages aktivt i undervisningen ud fra den synsvinkel, at læring foregår i det enkelte individ.

**Praksis** – al undervisning tager udgangspunkt i opgaveløsningen i sundhedsvæsenet og i videst muligt omfang i de studerendes praksis. Herved sikres, at teorien kobles på praksis således, at de studerende i højere grad kan overføre læringen fra undervisningsrummet til arbejdspladsen.

**Refleksion** – de studerende lærer at skærpe opmærksomheden på de mange forhold, relationer og sammenhænge, der er i spil i en given praksis således, at der skabes mulighed for nytænkning.

### 9.1 Informations- og kommunikationsteknologi

I undervisningen anvendes relevante digitale platforme til fx generel informationssøgning, søgning af retskilder og som hjælpeværktøjer således, at de studerende trænes i at anvende de digitale redskaber, der indgår i arbejdet i det moderne sundhedsvæsen. Desuden har hvert hold adgang til et konferencesite/-gruppe på et lukket intranet, hvor de studerende bl.a. kan hente obligatoriske opgaver, udveksle erfaringer samt diskutere og planlægge opgaveløsninger fx ved samarbejde om projekter.

## 10. Prøver – eksamen og evaluering

### Eksamens- og prøveformer

Eksamen i de obligatoriske moduler foregår ved eksterne og interne prøver.

Eksamen i de valgfrie moduler foregår ved interne prøver.

Eksamen i Afgangprojektet foregår ved eksterne prøver

Eksamen er individuel eller i en gruppe.

### Gruppeeksamen

Ved gruppeeksamen skal der være mulighed for individuelt at bedømme den enkelte studerende, og der gives individuelle karakterer. Karakteren er en samlet helhedsvurdering af opgaven/ projektet og præstationen ved den mundtlige eksamen. En gruppe må maks. bestå af 4 studerende.

Ved karaktergivning anvendes 7-trinsskalaen med udgangspunkt i reglerne om karakterskala og anden bedømmelse.

For klager over eksamen gælder reglerne i Eksamensbestemmelser for Kommunomuddannelsen.

Der tilbydes særlige prøvevilkår til studerende med fysisk eller psykisk funktionsnedsættelse og til studerende med tilsvarende vanskeligheder. Der må ikke ske en forringelse af eksamensniveauet.

Se de detaljerede eksamensbestemmelser i:

- Eksamensbestemmelser - generelle
- Eksamensbestemmelserne for de obligatoriske og de valgfrie moduler på Sundhedskommunomuddannelsen
- Eksamensbestemmelserne for Afgangprojektet.

### 10.1 Censorer

Ved interne eksaminer udpeges interne censorer af Komponent.

Ved eksterne eksaminer anvendes eksterne censorer, som repræsenterer brugerne og andre uddannelsesinstitutioner med uddannelser på minimum diplomniveau.

### 10.2 Overtrædelse af eksamensbestemmelserne

En eksaminand kan bortvises fra eksamen, hvis han/hun overtræder de gældende bestemmelser for eksamen på Kommunomuddannelsen.

### 10.3 Sygeeksamen

Bliver en eksaminand forhindret i at deltage i eller fuldføre eksamen i et eller flere moduler på grund af sygdom, indstilles han/hun til sygeeksamen i det eller de pågældende modul/-er.

### 10.4 Reeksamen

En studerende, der ikke har bestået den ordinære eksamen, indstilles til reeksamen i det eller de modul/-er, han/hun ikke har bestået. En studerende kan indstilles til reeksamen 2 gange på samme modul.

## 10.5 Dispensation

Hvis en studerende ønsker dispensation fra bestemmelserne for eksamen på Sundhedskommunomuddannelsen, indsendes ansøgning til studievejlederen **senest 4 uger, før eksamen afholdes**. Ansøgningen skal indeholde oplysninger om, hvorfor der søges dispensation og dokumentation herfor.

## 10.6 Klage over eksamen

Hvis en studerende ønsker at klage over eksamen, skal klagen sendes til Komponent **senest 2 uger** efter, at bedømmelsen er meddelt på sædvanlig måde.

Klagen skal være skriftlig og begrundet. Til brug for klagesagen skal eksaminanden have udleveret en kopi af den stillede opgave og ved skriftlig eksamen tillige kopi af egen opgavebesvarelse.

### Ankenævn

Komponents afgørelse kan indbringes et ankeudvalg bestående af 2 eksterne censorer, en underviser og en studerende.

Anken skal være skriftlig og begrundet og sendes til Komponent senest 2 uger efter, at afgørelsen er meddelt klageren.

## 11. Merit

### Meritoverførsel af akademimodul

Den studerende har mulighed for at søge meritoverførsel, hvis han/hun har gennemført og bestået moduler på akademiniveau fra andre uddannelsesinstitutioner, forudsat at modulerne er på minimum 10 ECTS-point tilsammen. Man skal dog være opmærksom på 6-årsreglen for akademiuddannelser, der betyder, at uddannelsen skal være afsluttet senest 6 år efter, at den studerende er begyndt på uddannelsen. Denne regel gælder også for overførte moduler.

Sammen med en ansøgning om optagelse/tilmelding skal eksamensbeviset fra det akademimodul, man ønsker meritoverført til Kommunomuddannelsen medsendes. Der kan maksimalt meritoverføres et akademimodul svarende til 10 ECTS-point fra andre uddannelsesinstitutioner.

Der kan ikke gives merit for Afgangprojektet.

### Realkompetencevurdering

En realkompetencevurdering er en godkendelse af erfaringer fra mange forskellige sammenhænge, som har givet kompetencer svarende til, hvad man kunne have opnået i et formelt uddannelsesforløb. Realkompetencevurderingen skal foretages på et erhvervsakademi eller en professionshøjskole og kan ikke foretages af Komponent.

Hvis en studerende har fået en realkompetencevurdering svarende til et modul på Sundhedskommunomuddannelsen, kan dette træde i stedet for det pågældende modul.



Idéen omkring realkompetencevurdering er, at summen af alle de erfaringer, kurser m.m., man har, tilsammen kan udgøre det, man ellers kunne have uddannet sig til. I forbindelse med realkompetencevurderingen skal man benytte det gratis internetværktøj [Min kompetencemappe](#).

## 12. Studievejledning

Formålet med studievejledningen på Kommunomuddannelsen er at forebygge og/eller afhjælpe studiemæssige problemer for den enkelte studerende.



## Del II - Modulbeskrivelser

Bilag 1: Obligatoriske moduler

Bilag 2: Valgfrie moduler



## Bilag 1

### Obligatoriske moduler I-III - svarende til i alt 30 ECTS-point

I. Administration, jura og økonomi i sundhedssektoren - svarende til 10 ECTS-point/275 timer

II. Patientforløb - koordinering og samarbejde - svarende til 10 ECTS-point/275 timer

III. Kvalitet, teknologi og data i samspil - svarende til 10 ECTS-point/275 timer

De 10 ECTS-point består af:

- Deltagelse i undervisningslektioner
- Deltagelse i læringsgrupper
- Forberedelse og litteratur
- Opgaveløsning og projektskrivning
- Selvstudie
- Eksamen

## I. LÆRINGSMÅL OG UDBYTTE

### Modulets titel:

Administration, jura og økonomi i sundhedssektoren

### Formål:

At give lægesekretæren forståelse for sundhedsvæsenets rammer, så medarbejderen kan agere kompetent i myndighedsrollen.

### Modulets hovedtemaer:

#### Sundhedsvæsenets struktur og styring:

- Hospitalsvæsenets opbygning og funktion
- Organisering
- Sundhedsvæsenets opgaver

#### Juridiske rammer:

- Formelle juridiske rammer for sundhedsvæsenet
- Informationsopsamling, -søgning og -håndtering (jura og økonomi)
- Patientrettigheder
- Sundhedslovgivningen generelt
- Sundhedsretlige regler

#### Økonomi og prioritering:

- Sundhedsvæsenets økonomi
- Hospitalets økonomiske muligheder og prioriteringer
- Metoder til økonomistyring

#### Sundhedspolitik og reformer:

- Sundhedspolitik – holdninger, prioriteringer og styring
- Fremtidens sundhedsvæsen

## Udbytte

### Viden

De studerende skal

- have viden om sundhedsvæsenets organisering, herunder statens, regionernes, kommunernes og almen praksis' roller og opgavefordelingen imellem dem
- have viden om hospitalsvæsenets opbygning
- have forståelse for MED-systemets, arbejdsmiljøorganisationens og tillidsrepræsentantsystemets funktion og betydning i praksis
- have viden om sundhedsvæsenets kerneopgaver, herunder behandling, pleje, genoptræning, forebyggelse og præhospital indsats

- have viden om de centrale juridiske rammer for sundhedsvæsenet
- have forståelse for patienters rettigheder - informeret samtykke, tavshedspligt, aktindsigt, frit sygehusvalg og klageadgang
- have viden om retskilder og det juridiske hierarki samt deres betydning for daglig praksis
- have forståelse for sundhedsvæsenets finansiering og de overordnede principper for økonomistyring
- have viden om sundhedspolitiske prioriteringer og reformers betydning for organisering og opgavevaretagelse

## **Færdigheder**

De studerende skal

- kunne analysere sundhedsvæsenets organisering og ansvarsfordeling i relation til egen arbejdsfunktion
- kunne anvende relevant sundhedslovgivning i konkrete administrative og patientrelaterede situationer
- kunne identificere og vurdere, hvilke juridiske bestemmelser der er relevante i praksis
- kunne vurdere og analysere vejledningsbehov for patienter og pårørende om grundlæggende patientrettigheder inden for eget kompetenceområde
- kunne analysere og anvende registreringssystemer korrekt, herunder kende deres betydning for dokumentation og kvalitet
- kunne analysere sammenhængen mellem økonomiske rammer og prioriteringer i den kliniske hverdag
- kunne vurdere gængse styringsredskaber og ledelsesinformation til at skabe overblik over aktivitet og ressourceforbrug

## **Kompetencer**

De studerende skal

- kunne indgå selvstændigt og ansvarligt i varetagelsen og formidlingen af administrative og juridiske opgaver i en klinisk afdeling
- kunne fungere som ressourceperson i relation til patientrettigheder og korrekt anvendelse af sundhedslovgivningen
- kunne håndtere praksisnære problemstillinger med juridiske, organisatoriske og økonomiske hensyn og iværksætte relevant rådgivning
- kunne bidrage til implementering af nye arbejdsgange, reformtiltag og administrative ændringer
- kunne reflektere over egen praksis i lyset af gældende lovgivning, organisatoriske rammer og sundhedspolitiske prioriteringer

## **Prøver og eksamen**

Formålet med eksamen er at bedømme, om og i hvilken grad den studerendes kvalifikationer er i overensstemmelse med modulets mål og indhold, som det fremgår af studieordningen.

### **Eksamensform:**

Mundtlig eksamen med udgangspunkt i en stillet opgave og med et døgn forberedelsestid.

## I. LÆRINGSMÅL OG UDBYTTE

### Modulets titel:

Patientforløb - koordinering og samarbejde

### Formål:

Modulet har til formål at styrke de studerendes kompetencer i forbindelse med koordinering af sammenhængende patientforløb i et sundhedsvæsen præget af reformer, kompleksitet og tværsektorielt samarbejde. Der er særligt fokus på kroniske og sårbare patientgrupper samt forebyggelse af ulighed i sundhed. De studerende skal kunne analysere, planlægge og medvirke til koordinerede forløb samt varetage rollen som bindeled mellem patient, pårørende og samarbejdspartnere

### Modulets hovedtemaer:

#### Patientforløb

- Forløbsprogrammer
- Pakkeforløb, herunder kræft- og kronikerpakker
- Fast-track/ERAS (Accelererede og standardiserede patientforløb)
- Opmærksomhed på differentiering af patientforløb og ulighed i komplekse forløb

#### Koordinering

- Forløbskoordination som koordinerende funktion i organisationen
- Elementer i patientforløbet fra start til slut
- Koordinering i kroniske og langvarige patientforløb (nye kronikerpakker fra 2027)
- Kommunikation som koordineringsredskab
- Kommunikation til sikring af sektorovergange
- Kommunikation som forudsætning for sammenhængende forløb

#### Samarbejde

- Intern kommunikation og kommunikationskanaler
- Organisationskultur og forståelse for menneskers reaktioner og adfærd
- Dialog, inddragelse og information mellem patient, pårørende og samarbejdspartnere
- Tværfagligt samarbejde og håndtering af forandringer
- Relationer i patientforløbet (patient-pårørende-professionelle)
- Kommunikation på tværs af sektorer
- Lægeseekretær/sundhedsadministrativ medarbejder som relationel koordinator
- Forventningsafstemning og psykologiske reaktioner
- Støtte til sårbare gruppe

## Udbytte

### Viden

De studerende skal

- have viden om elementer i patientforløbet fra start til slut
- have viden om forløbsprogrammer, pakkeforløb, herunder kræft- og kronikerpakke
- kunne forstå patienters, pårørendes og samarbejdspartneres adfærd i konkrete patientforløb
- have viden om lægesekretærens rolle som relationelt bindeled i patientforløb
- forstå, hvorledes personlige værdier, holdninger og fordomme påvirker relationer mellem mennesker
- have forståelse for sundhedsreformens betydning for patientforløb
- have viden om ulighed i sundhed som strukturel udfordring

### Færdigheder

De studerende skal

- kunne analysere og vurdere forskellige modeller for kommunikation reflekteret i koordinering af patientforløb
- kunne analysere og vurdere samt strukturere og styre samtaler, så der skabes konstruktiv dialog med patienter, pårørende og samarbejdspartner
- kunne vurdere og anvende principper for effektiv og professionel patientkommunikation
- kunne analysere og vurdere praksisnære og organisatoriske problemstillinger i patientforløb, herunder psykologiske og koordineringsmæssige aspekter
- kunne vurdere og være med til at kvalificere løsningsmuligheder til forbedringer i accelererede, standardiserede og komplekse forløb
- kunne analysere og anvende forløbskoordinering inden for gældende rammer, lovgivning, reformer og pakkeforløb
- kunne analysere, planlægge og aktivt deltage i koordinering på tværs af hospital, kommune og almen praksis
- kunne analysere og vurdere ulighed i komplekse og kroniske forløb og differentiere patientforløb
- kunne analysere og håndtere sårbare patientgrupper og understøtte dialogen på tværs af sektorer
- kunne vurdere og vælge relevante psykologiske metoder i relation til praksisnære problemstillinger.

### Kompetencer

De studerende skal:

- kunne indgå som centralt bindeled i patientforløbet og skabe tryghed og klar kommunikation i komplekse eller sårbare situationer
- kunne tilegne sig ny faglig viden og kompetencer inden for patientforløb, koordinering og samarbejde samt overføre dette til praksis
- kunne reflektere over egen rolle i mødet med patienter, pårørende og samarbejdspartnere og bidrage fagligt og personligt til forbedringer



- kunne fremme sammenhæng og kvalitet i patientforløb med udgangspunkt i patientens perspektiv og forstå betydningen af strukturelle udfordringer som lighed og kroniske forløb.

## **Prøver og eksamen**

Formålet med eksamen er at bedømme, om og i hvilken grad den studerendes kvalifikationer er i overensstemmelse med modulets mål og indhold, som det fremgår af studieordningen.

Eksamensform;

Individuel portfolio med mundtlig eksamen

## I. LÆRINGSMÅL OG UDBYTTE

### Modulets titel:

Kvalitet, teknologi og data i samspil

### Formål:

Formålet med modulet er

- at de studerende opnår kompetencer til at analysere, vurdere og understøtte kvalitets- og patientsikkerhedsarbejdet i sundhedsvæsenet på et fagligt og organisatorisk grundlag, herunder med forståelse for sundhedsreformers konsekvenser for fremtidens administration samt anvendelse af teknologi og data som understøttende elementer i praksis.

### Modulets hovedtemaer:

#### Kvalitet

- Kvalitetsbegrebet: Faglig, organisatorisk og patientoplevet kvalitet
- Patientsikkerhed som grundlæggende kvalitetsdimension
- Sammenhæng mellem kvalitet, patientsikkerhed, effektivitet og ressourcer
- Lærings- og forbedringskultur, herunder psykologisk tryghed
- Utilsigtede hændelser (UTH), risikovurdering og forebyggelse
- Nationale og lokale kvalitets- og patientsikkerhedsinitiativer
- Systematisk kvalitets- og patientsikkerhedsarbejde i det daglige
- Forbedringsmodellen (PDSA) som arbejdsredskab
- Små forbedringer i drift ("quick and dirty")
- Tværfagligt samarbejde om kvalitet og sikkerhed

#### Teknologi og data

- Datadrevne og digitale teknologiske greb til patientsikkerhed og kvalitet
- Digital Sundhed Danmark og data på tværs
- Digitale systemer og arbejdsgange i sundhedsvæsenet
- Data som grundlag for kvalitetsopfølgning og læring
- Automatisering og AI som støtte til ensartethed og reduktion af fejl
- Kvalitetssikring af AI generede data

#### Udbytte

##### Viden

De studerende skal

- have viden om sundhedsreformer og sundhedslovgivning i relation til kvalitet og patientsikkerhed
- have forståelse for undersøgelsesmetoder, der bidrager til forbedret patientsikkerhed samt øget kvalitet



- have viden om kvalitet og patientsikkerhed i sundhedsvæsenet samt om, hvordan teknologi og data kan understøtte systematisk kvalitetsarbejde i praksis
- viden om teknologi og data som understøttende redskaber i kvalitets- og patientsikkerhedsarbejdet
- have kendskab til digitale værktøjer til analyse og databehandling

### **Færdigheder**

De studerende skal

- kunne vurdere kvalitets- og patientsikkerhedsdata samt identificere forbedringsmuligheder i praksisnære arbejdsgange
- kunne analysere, vurdere og gennemføre konkrete undersøgelser på egen arbejdsplads
- kunne analysere tilgange, der bidrager til patientsikkerhed og udvikling af kvalitet
- kunne vurdere muligheder og konsekvenser ved digitale løsninger og automatisering i egen praksis
- kunne analysere principper for databehandling, herunder vurdere datas kompletthed, tidstro registrering og identificere registreringsfejl
- kunne vurdere enkle dataudtræk, der understøtter forbedringsarbejde, driftsforståelse og indsatser

### **Kompetencer**

De studerende skal

- kunne medvirke til og understøtte kvalitets- og patientsikkerhedsarbejde i egen organisation i samarbejde med relevante faggrupper
- kunne medvirke til kvalitetsopfølgning på baggrund af data på tværs af sektorer
- kunne medvirke som databærende nøglepersoner i reformarbejdet
- kunne tage initiativ til eller indgå i tværfagligt samarbejde på tværs af sektorer
- kunne gennemføre relevante undersøgelser inden for eget funktionsområde og fremlægge forslag til løsninger eller ændringer
- kunne vurdere forbedringspotentialer og anvende analyse- og undersøgelsesmetoder
- kunne indgå i og understøtte digitale forandringsprocesser på tværs af fagligheder og funktioner
- kunne medvirke til at udvikle sikre, effektive og datadrevne arbejdsgange i egen praksis

### **Prøver og eksamen**

Formålet med eksamen er at bedømme, om og i hvilken grad den studerendes kvalifikationer er i overensstemmelse med modulets mål og indhold, som det fremgår af studieordningen.

Eksamensform: Synopsis

Synopsen skal tage udgangspunkt i en konkret kvalitets- eller patientsikkerhedsudfordring fra praksis og demonstrere den studerendes evne til analyse, refleksion og anvendelse af relevant teori.

## Bilag 2

### Valgfrie moduler - svarende til i alt 20 ECTS-point - 10/5 ECTS pr. modul

- Databearbejdning og controlling
- Digitalisering og klinisk administration
- Fremtidens vagtplanlægning i sundhedsvæsenet
- Sundhed, sygdom og samarbejde
- Vejlederuddannelsen for vejledere på sundhedsområdet
- Hertil kommer valgmoduler fra Kommunomuddannelse på akademisk niveau

## I. LÆRINGSMÅL OG UDBYTTE

### Modulets titel:

Databearbejdning og controlling

### Formål:

Overordnet er modulet målrettet nogle af de nye arbejdsfunktioner, som lægesekretærerne bidrager til eller selvstændigt varetager.

Formålet med undervisningen i modulet er at kvalificere de studerende til at kunne:

- understøtte arbejdet med god registreringspraksis i afdelingen og kunne monitorere, fremfinde fejl og udvirke, at fejl bliver håndteret og handlet på
- understøtte den drifts- og kapacitetsmæssige styring i afdelingen
- udarbejde, kvalitetssikre, analysere og formidle data
- kende grundlaget for udrednings- og behandlingsret og pakkeforløb samt bidrage til at forbedre og sikre effektive patientforløb.

### Modulets hovedtemaer:

#### Datakvalitet

- Tidstro registrering
- Registreringspraksis
- Datakomplethed
- Fejlfinding

#### Driftsstyring

- Budgetopfølgning
- Prioritering af personaleressourcer
- Kapacitetsudnyttelse

#### Bearbejdning og formidling af data

- Hvor findes data?
- Brugbarheden af data
- Formidling af data
- Datavisualisering

#### Patientforløb - opfølgning og optimering

- Pakkeforløb
- Udrednings- og behandlingsgarantier
- Tværsektorielle indikatorer
- Orientering om venteinfo
- Etik og datasikkerhed

## Udbytte

### Viden

De studerende skal

- kende principperne for kvalitetssikring af data
- have viden til at kunne indgå i dialog og bidrage til forbedringer i forbindelse med indhentning og anvendelse af data

- kende principperne for budgetopfølgning
- kunne forstå de økonomiske konsekvenser af anvendt personaletid, herunder normperioder for afregning af arbejdstid og betaling for overarbejde
- have kendskab til datakilderne bag ledelsesinformationssystemerne
- kende grundlaget for udarbejdelse af patientforløb
- forstå lovgrundlaget og registreringsvejledningen for udrednings- og behandlingsgarantier.

### **Færdigheder**

De studerende skal

- kunne anvende principperne for tidstro registrering og datakomplethed
- kunne vurdere datas komplethed i forhold til registrering, fejlfinding og anvendelse
- kunne forstå, hvilke konsekvenser ændringer i dataopsamling og arbejdsgange har for datakvalitet og dataanvendelse
- kunne anvende lovgrundlaget for brug af patientdata
- kunne anvende Sundhedsdatastyrelsens DRG- værktøjer og andre værktøjer
- kunne læse, anvende og følge op på et afdelingsbudget
- kunne forstå de kliniske arbejdsgange og organisering, samt den tilknyttede økonomi, så de kan indgå aktivt i processer om bedre kapacitetsudnyttelse på den enkelte afdeling og mellem afdelinger
- kunne udarbejde, anvende og formidle målrettede dataudtræk til driftsoptimering og forbedrede patientforløb
- kunne analyse og vurdere problemstillinger inden for patientforløb.

### **Kompetencer**

De studerende skal

- kunne bidrage fagligt til udvikling af registreringspraksis og data- og informationsanvendelse i afdelingen
- kunne formidle til og støtte kollegaerne i den praktiske anvendelse af registreringspraksis
- kunne finde og anvende relevante data til driftsplanlægning og optimering af patientforløb
- kunne bidrage til forbedring og optimering af patientforløb og arbejdsgange i afdelingen.
- kunne målrette drifts- og patientdata, så ledere og kollegaer kan handle på baggrund heraf.

### **Prøver og eksamen**

Formålet med eksamen er at bedømme, om og i hvilken grad den studerendes kvalifikationer er i overensstemmelse med modulets mål og indhold, som det fremgår af studieordningen.

Eksamensform:

Mundtlig eksamen med udgangspunkt i en stillet opgave med 24 timer forberedelsestid.

## I. LÆRINGSMÅL OG UDBYTTE

### Modulets titel:

Digitalisering og klinisk administration

### Formål:

Modulet har til formål at give de studerende indsigt i, hvordan digitalisering og teknologiske løsninger påvirker den kliniske og administrative praksis i sundhedsvæsenet – med særligt fokus på regioner og hospitaler.

De studerende opnår viden om aktuelle teknologier, herunder Artificial Intelligence (AI) og Robotic Process Automation (RPA), og lærer at vurdere disses indflydelse på arbejdsgange, roller og samarbejde. Derudover lærer de studerende om det usynlige arbejde på bagkant af den øgede digitalisering samt digital inklusion.

De studerende styrker deres evne til at analysere og understøtte teknologiske forandringer i praksis og til at fungere som digitale sparringspartnere i sundhedssektorens administrative funktioner.

### Modulets hovedtemaer:

- AI og sprogmodeller i klinisk og administrativ kontekst
- RPA til automatisering af gentagne opgaver
- Strategier og rammer for offentlig digitalisering og konsekvenser heraf for det klinisk administrative arbejde
- Menneskelige, etiske og organisatoriske aspekter ved teknologisk implementering
- Datasikkerhed i en sundhedsfaglig ramme
- Digitalt mindset, professionsidentitet og forandringskapacitet

## Udbytte

### Viden

De studerende skal

- have viden om de teknologier, der anvendes i klinisk administration – fx AI og RPA
- have viden om, hvordan digitale løsninger påvirker arbejdsprocesser og professionsudøvelse
- kende relevante nationale og regionale digitaliseringsstrategier
- have viden om datasikkerhed, digital adfærd, GDPR og NIS2
- kunne forstå organisatoriske og etiske implikationer af teknologisk implementering

### Færdigheder

De studerende skal

- kunne identificere og analysere digitaliseringsmuligheder i egen praksis
- kunne anvende AI til at understøtte administrative opgaver og beslutninger
- kunne vurdere opgaver, som kan automatiseres via RPA, og formulere forslag til prøve-handlinger



- kunne anvende refleksions- og analyseteknikker (fx prompting, etisk analyse, organisatorisk vurdering)
- kunne samarbejde med kolleger og ledelse om digitale forandringsinitiativer

### **Kompetencer**

De studerende skal

- kunne deltage i og initiere digital udvikling i regioner og sundhedsorganisationer
- kunne agere professionelt i mødet med nye teknologier og faglige standarder
- kunne reflektere over egne og andres roller og ansvar i en teknologisk hverdag
- kunne udvikle og formidle praksisnære forslag til teknologisk forbedring

### **Prøver og eksamen**

Formålet med eksamen er at bedømme, om og i hvilken grad den studerendes kvalifikationer er i overensstemmelse med modulets mål og indhold, som det fremgår af studieordningen.

#### **Eksamensform (se også eksamensbestemmelserne)**

Mundtlig eksamen med udgangspunkt i en synopsis.

## 1. LÆRINGSMÅL OG UDBYTTE

### Modulets titel:

Fremtidens vagtplanlægning i sundhedsvæsenet

### Formål:

Formålet med undervisningen er, at de studerende udvikler sig fagligt og personligt, så de kan forstå arbejdet med vagtplanlægning og betydningen af dette arbejde. Undervisningen tager både udgangspunkt i vagtplanlægning i kommuner indenfor fx ældreplejen og regioner indenfor fx hospitalerne.

Målet er, at den studerende skal udvikle kompetencer til selvstændigt at kunne foretage praksisnære analyser og udføre opgaver inden for vagtplanlægning - uafhængigt af digitale vagtplanlægningssystemer.

### Målgruppe:

Målgruppen er ansatte i kommuner eller regioner, som enten sidder med vagtplanlægning som funktion, eller som ønsker at opnå kompetencer til at kunne varetage opgaven på sigt.

### Modulets hovedtemaer:

#### 1. Overordnede rammer for vagtplanlægning

- Den danske model
- Lov om arbejdsmiljø
- Lov om arbejdstid
- Ferieloven
- Barselsloven

#### 2. Planlægning - også efter nøgletal

- Niveau og disponering
- Vagtplanstyper
- Principper for vagtplanlægning
- God kvalitet i plan, data og beslutninger
- Lokale overenskomster, arbejdstidsregler og tjenestetidssystemer
- Frem mødeprofiler
- Økonomiforståelse i forhold til vagtplanlægning

#### 3. Dataledelse og driftsstyring

- Indsamling, bearbejdning og formidling af data
- Prioritering af personaleressourcer
- Kapacitetsudnyttelse
- Forståelse for at balancere mellem organisation, administration, økonomi og ledelse

#### 4. Uformel ledelse

- Kommunikation
- Situationsbestemt ledelse
- Samarbejde og relationel koordinering
- Uformel ledelse
- Krydspres i rollen som vagtplanlægger

### Udbytte

#### Viden

De studerende skal

- have viden om overordnede lovgivningsmæssige rammer for vagtplanlægning
- forstå sammenhængen mellem de daglige (lokale) regler og aftaler for vagtplanlægning samt overordnede arbejdstidsregler; herunder den danske model
- have en forståelse for dilemmaer og mulighederne i vagtplanlægning; herunder rollen som 'leder uden formelt personaleansvar'

#### Færdigheder

De studerende skal

- kunne anvende centrale funktioner i Excel med udgangspunkt i tidligere vagtplaner
- kunne anvende vagtplanlægning i praksis
- kunne finde relevante regler og arbejde systematisk med dem
- kunne anvende data og datastyring til vagtplanlægningen
- kunne formidle viden om og forståelse for relevante problemstillinger og handlemuligheder

#### Kompetencer

De studerende skal

- blive i stand til selvstændigt at udføre daglige opgaver i arbejdet med vagtplanlægning
- kunne analysere problemstillinger i spændingsfeltet mellem kapacitet og kompetencer i egen praksis
- kunne deltage professionelt i udarbejdelse af vagtplanlægning i organisationen
- kunne udvikle egen praksis og samarbejde i forbindelse med løsning af afdelingens vagtplanlægningsopgaver

### Prøver og eksamen

Formålet med eksamen er at bedømme, om og i hvilken grad den studerendes kvalifikationer er i overensstemmelse med modulets mål og indhold, som det fremgår af studieordningen.

Eksamensform:

Mundtlig eksamen med udgangspunkt i en portfolio.

## I. LÆRINGSMÅL OG UDBYTTE

### Modulets titel:

Sundhed, sygdom og samarbejde

### Formål:

Modulet giver den studerende viden og kompetencer til at agere i oversætterrollen mellem borger og sundhedsvæsen og sætter fokus på det sundhedsadministrative personales udvikling af deres nuværende og fremtidige rolle som et vigtigt bindeled i det samlede sundhedsvæsen.

Modulet giver den studerende en bred sundhedsfaglig forståelse med fokus på et fælles sundhedsfagligt sprog med det kliniske personale, herunder sygdomslære og forståelse for sygdomsforløb og sundhedsadfærd. Efter modulet vil den studerende have kompetencer til at løse opgaver som følger af en løbende opgaveflytning fra det kliniske personale til bl.a. lægesekretærer. Samtidig sætter modulet fokus på at udfylde rollen som bindeled mellem patient og sundhedsvæsen og forstå og begå sig som et centralt led i sundhedsvæsenets transformation blandt andet ved at træne omsætning af klinisk faglig viden til egen praksis.

### Modulets hovedtemaer:

#### Sundhedsfaglige begreber og understøttelse af kliniske observationer

- Folkesundhed, KRAM, den generelle aldring og rehabilitering
- Kronisk sygdom - herunder pakkeforløb (f.eks. KOL, diabetes, bevægeapparatet, hjerteinsufficiens, kræft og psykiske lidelser)
- Metoder til observation af kritisk sygdom

#### Det fælles sundhedsfaglige sprog og sammenhængende patientforløb

- Rollen i fremtidens sundhedsvæsen og betydningen for samspillet med de kliniske faggrupper
- Intern kommunikation og informationsstrømme på arbejdspladsen
- Kommunikation og samarbejde på tværs af sygehuse, kommuner og praksissektoren
- Samarbejde og koordinering på tværs af sygehus, kommune og praksis
- Sundhedskompetencer og understøttelse af patientens deltagelse
- Digital kommunikation og sundhedsteknologiske løsninger i praksis

#### Rollen som bindeled mellem patient og sundhedsvæsen

- Dialog med patienten om sundhed, sygdom og behandlingsforløb
- Patientinddragelse og sundhedskompetencer
- Sårbarhed, ulighed og helhedsforståelse
- Samarbejde med pårørende
- Sundhedsteknologiens betydning for kontakt, koordinering og tilgængelighed

### Udbytte

#### Viden

De studerende skal

- have viden om centrale sundhedsfaglige metoder til klinisk observation f.eks. ISBAR, ABCDE, TRIAGERING, TOKS mv.

- have viden om det fælles sundhedsfaglige sprog med henblik på at understøtte sundhedskompetencer mellem faggrupper og reaktionsmønstre ved sundhedsudfordringer og sygdom med inddragelse af relevant sundhedsteknologi.
- have viden om KRAM, kronisk sygdom, den sårbare patient og ulighed i sundhed.
- have viden om betydningen af sundhedsvæsenets udfordringer inden for folkesundhed, den nye sundhedsreform med udvidelse af pakkeforløb og den nye kræftplan.
- kunne forstå betydningen af personlige værdier, holdninger og fordomme i samspillet og relationen mellem patient og sundhedsvæsen - herunder psykologisk tryghed.

## Færdigheder

De studerende skal

- kunne anvende og formidle faglig viden om sundhed og sygdom, herunder have forståelse for sygdomsforløb, metodisk og systematisk, så det kan anvendes på konkrete problemstillinger.
- selvstændigt kunne anvende og formidle faglig viden om sundhedsvæsenets koordinering og sammenhænge på tværs i relationen til patient, borger og pårørende.
- kunne identificere, analysere og vurdere væsentlige problemstillinger/udfordringer i forhold til patienternes sundhed og sygdom.
- kunne forstå de kliniske arbejdsgange og organiseringer samt benytte relevante redskaber til opsporing af kritisk sygdom.
- kunne forstå og reflektere over, hvordan udviklingen af det nære sundhedsvæsen og sammenhængende patientforløb påvirker egen rolle og praksis.
- kunne analysere og vurdere aktuelle sundhedsproblemstillinger med opmærksomhed på ulighed i sundhed og en helhedsforståelse af patientens liv.

## Kompetencer

De studerende skal

- selvstændigt kunne understøtte sammenhængende patientforløb gennem kommunikation, koordinering og samarbejde på tværs af faggrupper og sektorer.
- selvstændigt kunne identificere egne læringsbehov og deraf tilegne sig ny viden, færdigheder og kompetencer i relation til det faglige virke og egen profession.
- selvstændigt kunne understøtte patienter og kolleger med relevante sundhedsfaglige observationer og handlinger, f.eks. ISBAR, ABCDE, TRIAGERING, TOKS mv.
- kunne analysere og vurdere konkrete forhold i sundhedsvæsenet med betydning for egne arbejdsområder og på baggrund heraf bidrage til udvikling og øgede sundhedskompetencer i form af nye opgaver til det sundhedsadministrative personale samt til inddragelse af relevant sundhedsteknologi.
- kunne identificere, kvalificere og deltage proaktivt til forandringer i udvikling og samarbejder og bidrage aktivt til udvikling af egen profession og praksis.

## Prøver og eksamen

Formålet med eksamen er at bedømme, om og i hvilken grad den studerendes kvalifikationer er i overensstemmelse med modulets mål og indhold, som det fremgår af studieordningen.

Eksamensform: Mundtlig eksamen med udgangspunkt i en portfolio/logbog.

## I. LÆRINGSMÅL OG UDBYTTE

### Modulets titel:

Vejlederuddannelsen for vejledere på Sundhedsområdet

### Formål:

Formålet med modulet er at øge de studerendes kompetencer i forhold til at udfylde opgaven som vejledere i praktikforløb i afdelingen.

Yderligere bliver de studerende i stand til i praksis at kunne planlægge, vejlede og gennemføre det bedst mulige praktik- og uddannelsesforløb for deres studerende på afdelingen.

### Modulets hovedtemaer:

- Formelle grundlag for den Sundhedsadministrative koordinatoruddannelse
- Hvordan kan et praktik- og uddannelsesforløb planlægges - herunder pre- og onboarding?
- Kommunikation
- Coaching og refleksion
- Motivation og læring
- Kultur og psykisk arbejdsmiljø
- Rollen som vejleder

## Udbytte

### Viden

De studerende skal

- have viden om uddannelsens lovgrundlag og gennemførelse på hhv. skolen og afdelingen
- forstå deres egen rolle i samarbejdet med den ledende lægesekretær og uddannelseslederen om den enkelte studerendes praktikforløb
- forstå vigtigheden af inddragelsen af og samarbejdet med andre kolleger om f.eks. læringsforløb og læringsmål
- have viden om forskellige forandrings-, motivations-, kommunikations- og coachingteorier og kunne reflektere over disses anvendelse.

### Færdigheder

De studerende skal

- kunne anvende en coachende tilgang i vejledning af den studerende
- kunne vurdere de problemstillinger, de studerende oplever i deres praktik og kunne coache den studerende til selv at finde mulige løsninger
- kunne opnå færdigheder i at understøtte den enkelte studerendes egen refleksioner over sit uddannelsesforløb og læringsmål
- kunne formidle viden om læringsforløb og læringsmål til kolleger
- kunne anvende forskellige kommunikationsstrategier, herunder at kommunikere hensigtsmæssigt i forhold til den studerende og øvrige samarbejdspartnere
- kunne anvende viden om motivation, læring og transfer i planlægning og gennemførelsen af et optimalt praktikforløb



- kunne vurdere konkrete daglige problemstillinger af relevans for den studerende og kunne formidle denne viden til den studerende og øvrige samarbejdspartnere
- kunne tilrettelægge et konkret læringsforløb ud fra en analyse og vurdering af den enkelte studerende
- kunne forstå og agere i en foranderlig verden.

### **Kompetencer**

De studerende skal

- kunne deltage med en professionel tilgang i det tværfaglige samarbejde omkring og med den studerende
- kunne reflektere over egen rolle som vejleder og herigennem udvikle egen praksis
- kunne tilegne sig ny viden om kommunikation og coaching og anvende denne viden i sin udvikling som vejleder.

### **Prøver og eksamen**

Formålet med eksamen er at bedømme, om og i hvilken grad den studerendes kvalifikationer er i overensstemmelse med modulets mål og indhold, som det fremgår af studieordningen.

Eksamensform:

Mundtlig eksamen på baggrund af en synopsis.